ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом МАОУ СОШ № 4
от 30.08.2015 года № 345

ПЛАН
противодействия коррупции в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа №4 имени Героя Советского Союза Ф.А. Лузана муниципального образования Абинский район

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1. Противодействие коррупции в МАОУ СОШ№4			
1.1.	Разработка и утверждение мероприятий, направленных на реализацию ст. 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции» с учетом Методических рекомендаций Минтруда России от 08.11. 2013 по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции	Ежегодно, не позднее 1 марта года, следующего за отчетным	Бердникова И.П. Нечаева О.В.
1.2.	Представление в управление образования администрации муниципального образования Абинский район сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей	до 30 апреля года, следующим за отчетным	Бердникова И.П. Нечаева О.В.
1.3.	Представление в управление образования администрации муниципального образования Абинский район уведомлений об отсутствии регистрации руководителя организаций в качестве индивидуального предпринимателя	до 30 апреля года, следующим за отчетным	Бердникова И.П. Нечаева О.В.
1.4.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер с МАОУ СОШ№4, по вопросам соблюдения ограничений, касающихся получения и дачи ценных подарков, ознакомление с законодательством, предусматривающим ответственность за дачу, получение взяток (ст. ст. 285, 286, 290-292УК РФ)	по отдельному графику (ежеквартально)	Бердникова И.П. совместно с управлением образования администрации муниципального образования Абинский район
1.5.	Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков у сотрудников МАОУ	по отдельному графику (ежеквартально)	Бердникова И.П. Нечаева О.В.

	СОШ№4, в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей		
1.6.	Разработка и внедрение образовательно-просветительских программ по вопросам предупреждения коррупции в МАОУ СОШ№4	постоянно	Бердникова И.П. Нечаева О.В.
1.7.	Утверждение порядка уведомления работодателя о фактах склонения сотрудников к совершению коррупционных правонарушений	постоянно	Бердникова И.П. Нечаева О.В.
1.8.	Организация рассмотрения уведомлений о фактах обращения в целях склонения сотрудников к совершению коррупционных правонарушений	Постоянно в соответствии с порядком уведомления работодателя о фактах склонения сотрудников организаций, подведомственных управлению образования, к совершению коррупционных правонарушений	Бердникова И.П.
1.9.	Организация контроля за использованием имущества, закрепленного за МАОУ СОШ№4 на праве оперативного управления	По отдельному графику	Бердникова И.П. совместно с управлением образования
1.10.	Утверждение порядка уведомления о возможности возникновения конфликта интересов, действий сотрудников МАОУ СОШ№4, направленных на его предотвращение, и определения ответственности за совершения коррупционных правонарушений	не позднее 1 марта года, следующего за отчетным	Бердникова И.П. Нечаева О.В.
1.11.	Организация уведомления о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы, представителя нанимателя (работодателя) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы	в порядке, установленном ст. 12 ФЗ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии и коррупции» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами	Бердникова И.П.

2. Обеспечение в МАОУ СОШ№4, режима прозрачности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг			
2.1.	Проведение мониторинга цен, маркетинговых исследований направленных на формирование объективной начальной (максимальной) цены государственного контракта, при самостоятельном распоряжении денежными средствами	ежеквартально	Бердникова И.П. Клинко И.Н.
3. Установление обратной связи с получателями муниципальных услуг, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности организации			
3.1.	Размещение на официальном сайте МАОУ СОШ№4, в сети Интернет информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции в организации	ежеквартально, до 1 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Бердникова И.П. Бердников Е.В.
3.2.	Обеспечение предоставления в управление образования сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, лиц, замещающих должность руководителя в МАОУ СОШ№4, а также сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера (супруги) и несовершеннолетних детей указанных лиц	ежегодно, в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений о доходах	Бердникова И.П. Нечаева О.В.

Директор МАОУ СОШ№4 Бердникова И.П.